



ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ,
Волинська область, Україна, 45400
Тел.: (+38 03344) 4 36 10, Факс: (+38 03344) 4 36 19
<http://www.kronospan-worldwide.com/>

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

Протоколом засідання Аудиторського комітету
ТОВ «Кроноспан УА» № 10 від 01.07.2025р.

Голова Аудиторського Комітету
Левчук О.М.

підпис, м.п.



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

на закупівлю послуг

код CPV 021:2015 - 79210000-9 Бухгалтерські та аудиторські послуги (послуги з аудиторського підтвердження річної фінансової звітності підприємства, складеної відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) станом на 31.12.2024 р. та за 2024 рік і станом на 31.12.2025 р. та за 2025 рік)

місто Нововолинськ – 2025

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

№	Розділ 1. Загальні положення	
	Конкурсна документація розроблена на виконання вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» № 2258-VIII з метою проведення конкурсного відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової діяльності Замовника. У Конкурсній документації терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», Законі України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та інших нормативно-правових актів, які регулюють відносини, що виникають при провадженні аудиторської діяльності.	
1.	Інформація про замовника торгів	
1.1	повне найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КРОНОСПАН УА»
1.2	місцезнаходження	45400, Волинська обл., місто Нововолинськ, вулиця Луцька, будинок 20
1.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з претендентами	Головний бухгалтер – Богдан Савка, Електронна адреса: b.savka@kronospan.com.ua
2	Інформація про предмет конкурсу	
2.1	назва предмета конкурсу	код CPV 021:2015- 79210000-9 Бухгалтерські та аудиторські послуги (послуги з обов'язкового аудиту річної фінансової звітності підприємства, складеної відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) станом на 31.12.2024 р. та за 2024 рік і станом на 31.12.2025 р. та за 2025 рік)
2.2	опис окремої частини (частин) предмета конкурсу (лота), щодо якої можуть бути подані конкурсні пропозиції	Закупівля здійснюється щодо предмету конкурсу в цілому.
2.3	місце, кількість, обсяг надання послуг	за адресою Замовника: 45400, Волинська обл., місто Нововолинськ, вулиця Луцька, будинок 20; Бухгалтерські та аудиторські послуги (послуги з обов'язкового аудиту річної фінансової звітності підприємства, складеної відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) станом на 31.12.2024 р. та за 2024 рік і станом на 31.12.2025 р. та за 2025 рік) (2 послуги)
2.4	строк поставки надання послуг	31 жовтня 2025 року для послуги з аудиту за 2024 рік 10 квітня 2026 року для послуги з аудиту за 2025 рік
	орієнтовна вартість конкурсу визначена замовником	400 000 грн. (чотириста тисяч гривень 00 коп.) в т.ч. ПДВ за 1 послугу.
3	Недискримінація претендентів	Вітчизняні та іноземні претенденти всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

		конкурсу на рівних умовах.
4	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну конкурсної пропозиції	Валютою конкурсної пропозиції є гривня. У разі якщо претендентом процедури конкурсу є нерезидент, такий претендент може зазначити ціну конкурсної пропозиції у доларах США або євро. При розкритті конкурсних пропозицій ціна такої конкурсної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до долара США або євро, установленим Національним банком України на дату розкриття конкурсних пропозицій. Формула (механізм, спосіб) зазначеного перерахунку: $Ц_{грн} = Ц_{дол} \times K$, де $C_{грн}$ – ціна за одиницю товару в гривні; $C_{дол}$ – ціна за одиницю товару в доларах США або євро, згідно конкурсної пропозиції; K - офіційний курс гривні до долару США або євро, встановлений Національним банком України на дату розкриття конкурсних пропозицій.
5	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено конкурсні(конкурсні) пропозиції	Під час проведення процедур конкурсу усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою. Конкурсна пропозиція та усі документи, що мають відношення до неї, складаються українською мовою. У іншому випадку в разі надання претендентом будь-яких документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською. Переклад повинен бути засвідчений представником претендента торгів, або нотаріально (на розсуд претендента).
Розділ 2. Вимоги до Конкурсної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання конкурсної пропозиції	Конкурсні пропозиції попередньо надсилаються претендентами в термін та на електронну адресу, визначені у інформаційному оголошенні про проведення конкурсу у відсканованому вигляді у форматі pdf, після чого, на вимогу Комітету, можуть подаватися претендентами особисто або надсилаються у запечатаному конверті з відміткою «На конкурс з відбору аудиторів». Конкурсна пропозиція подається шляхом надсилення файлів з: - конкурсною пропозицією – за формою згідно додатку 1 до цієї конкурсної документації; - інформацією та документами, що підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним критеріям – згідно Додатку 2 до цієї конкурсної документації;

		- інформацією про згоду претендента надати послуги у відповідності до вимог предмета конкурсу – згідно Додатку 3 до цієї конкурсної документації; - документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника претендента процедури конкурсу щодо підпису документів конкурсної пропозиції; - погодженням істотних умов договору про закупівлю - згідно Додатку 4 до цієї конкурсної документації; - іншими документами, передбаченими вимогами цієї конкурсної документації. Переможцем, після дати оприлюднення інформації про результати конкурсу, подається друкована конкурсна пропозиція (Додаток 1). Усі сторінки (що містять текст) конкурсної пропозиції претендента повинні містити підпис уповноваженої посадової особи претендента (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки претендента (ця вимога не стосується претендентів, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих претенденту іншими організаціями (підприємствами, установами). Повноваження щодо підпису документів конкурсної пропозиції претендента та/або договору за результатами проведення конкурсу підтверджується копією або випискою з протоколу вищого органу управління претендента або копією наказу про призначення, або довіреністю або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової (посадових) особи (осіб) претендента на підписання документів конкурсної пропозиції та/або договору. Вищезазначені документи повинні міститись у складі конкурсної пропозиції. До формальних (несуттєвих) помилок замовником відносяться технічні, механічні та інші помилки допущені претендентами в документах, що подані ними в складі конкурсної пропозиції та такі, що не нівелюють потенціал та конкурентоздатність претендента. До формальних (несуттєвих) помилок відносяться: - незначні неточності перекладу, якщо вони не впливають на зміст пропозиції; - розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства; - самостійне виправлення претендентом технічних,
--	--	--

		механічних помилок у поданій пропозиції під час складання претендентом такої пропозиції, якщо вони не впливають на зміст пропозиції. Такі виправлення мають бути засвідчені печаткою Претендента та написом "Виправленому вірити" із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи, що здійснила таке виправлення, дати завірення; - не завірення окремої сторінки (сторінок) підписом та/або печаткою (за наявності) претендента; - невірне (неповне) завірення або не завірення претендентом копії документу згідно вимог цієї документації. Наприклад: завірення копії документу лише підписом уповноваженої особи; - орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо претендентом та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок; - зазначення невірної назви документу, що підготовлений безпосередньо претендентом, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цієї документації. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі претендент надав лист-пояснення. Замовник залишає за собою право не відхиляти конкурсні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище. Рішення про віднесення допущеної претендентом помилки до формальної (несуттєвої) приймається колегіально на засіданні аудиторського комітету. Усі рішення аудиторського комітету оформляються звітом, у якому відображаються результати поіменного голосування членів комітету, присутніх на засіданні, з кожного питання. Звіт підписується всіма членами комітету, присутніми на засіданні комітету. У разі відмови члена комітету підписати протокол про це зазначається у протоколі з обґрунтуванням причин відмови. Кожен претендент має право подати тільки одну конкурсну пропозицію (у тому числі до визначеної в конкурсній документації частини предмета конкурсу (лота) – у разі здійснення конкурсу за лотами). Неспроможність подати всю інформацію, що вимагається цією документацією, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на
--	--	--

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

		ризик претендента та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.
2	Забезпечення пропозиції	Забезпечення не вимагається
3	Строк, протягом якого конкурсні пропозиції є дійсними	Конкурсні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 календарних днів (з дати отримання конкурсних пропозицій). До закінчення цього строку замовник має право вимагати від претендентів продовження строку дії конкурсних пропозицій.
4	Кваліфікаційні критерії до претендентів	Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв. Визначені замовником кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію претендентів про відповідність їх таким критеріям, а також інші необхідні документи зазначені в Додатку 2 до цієї конкурсної документації. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.
5	Інформація про характеристики предмета конкурсу	Потенденти процедури конкурсу повинні надати у складі конкурсних пропозицій свою згоду надати послуги у відповідності до вимог до предмета конкурсу, установлених замовником. Вимоги до предмета конкурсу зазначено в Додатку 3 до цієї конкурсної документації.
6	Внесення змін або відкликання конкурсної пропозиції претендентом	Потендент має право внести зміни або відкликати свою конкурсну пропозицію до закінчення строку її подання.
Розділ 3. Подання та розкриття конкурсної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання конкурсної пропозиції	Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій зазначається в Інформаційному оголошенні про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності. Конкурсні пропозиції, отримані електронною системою конкурсу після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються претендентам, які їх подали.
2	Дата та час розкриття конкурсної пропозиції	Дата і час розкриття конкурсних пропозицій зазначаються в Інформаційному оголошенні про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності.
Розділ 4. Оцінка конкурсної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки конкурсної пропозиції із зазначенням питомої ваги	Оцінка конкурсних пропозицій здійснюється на основі наступних критеріїв: - ціна; - досвід надання аудиторських послуг 3

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

	критерію	обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємствам, що становлять суспільний інтерес; - професійна репутація суб'єкта аудиторської діяльності; - достатній рівень забезпеченості працівниками для виконання завдань з обов'язкового аудиту; - та інші критерії відбору відповідно до чинного законодавства України. Визначення претендентів, які можуть бути рекомендовані для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, здійснюється з урахуванням вище перелічених критеріїв оцінки, що зазначені Замовником у тендерній документації. Ціна на послуги, які претендент пропонує надати за Договором, розраховується з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо претендент є платником ПДВ, або без ПДВ, якщо претендент не є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат. Після оцінки пропозицій замовник розглядає конкурсні пропозиції на відповідність вимогам конкурсної документації з переліку претендентів, починаючи з претендента, пропозиція якого має найнижчу ціну. За результатами розгляду та оцінки конкурсної пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір згідно з Законом. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої претендентом, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, або факту зазначення у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури конкурсу, замовник відхиляє конкурсну пропозицію такого претендента.
2	Інша інформація	Вартість конкурсної пропозиції та всі інші ціни, відповідність критеріям відбору повинні бути чітко визначені. Претендент відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпорتنих) та інших документів, пов'язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання. Витрати претендента, пов'язані з підготовкою та поданням конкурсної пропозиції претендент несе самостійно. До розрахунку ціни пропозиції не включаються

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

		будь-які витрати, понесені претендентом у процесі проведення процедури конкурсу та укладення договору. Зазначені витрати сплачуються претендентом за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог конкурсної документації з боку претендентів конкурсу, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що претенденти конкурсу, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї конкурсної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цього конкурсу. У разі виникнення у претендентів конкурсу питань, що не висвітлені в конкурсній документації, то при вирішенні останніх аудиторський комітет та претенденти процедури конкурсу керуються чинними нормативно-правовими актами України.
3	Відхилення конкурсних пропозицій	Конкурсна пропозиція відхиляється замовником у разі якщо: претендент: - не відповідає кваліфікаційним критеріям, встановленим цією конкурсною документацією та чинним законодавством України; - конкурсна пропозиція не відповідає умовам конкурсної документації. переможець: - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог конкурсної документації. Замовник має право не надавати інформацію та пояснення Претендентам, пропозиції яких відхилені, стосовно причин невідповідності пропозиції Претендентів критеріям відбору, що визначені в Конкурсній документації та чинному законодавстві України.
Розділ 5. Результати конкурсу та укладання договору про аудит		

1	Відміна замовником конкурсу чи визнання його таким, що не відбувся	Замовник відмінює конкурс у разі: - відсутності подальшої потреби у проведенні Конкурсу; - виявлення факту змови претендентів; - відхилення всіх конкурсних пропозицій; - подання для участі у Конкурсі менше двох конкурсних пропозицій; - якщо до оцінки допущено конкурсні пропозиції менше, ніж двох претендентів. Повідомлення про відміну конкурсу протягом трьох днів з дня прийняття замовником відповідного рішення надсилається усім претендентам електронною поштою.
2	Строк укладання договору	За результатом розгляду та оцінки конкурсних пропозицій аудиторським комітетом складається звіт про висновки процедури відбору. Загальний строк розгляду, оцінки конкурсних пропозицій, та складання звіту не повинен перевищувати 10 робочих днів з дня закінчення строку подання конкурсних пропозицій. Комітет надає Генеральному директору Товариства звіт про висновки процедури відбору та обґрунтовані рекомендації щодо призначення претендентів, які брали участь у Конкурсі для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності. Відповідні рекомендації мають включати щонайменше дві пропозиції щодо відбору суб'єктів аудиторської діяльності для проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності. Про надані рекомендації аудиторський комітет інформує претендентів Конкурсу протягом 5 робочих днів з дня прийняття відповідного рішення шляхом повідомлення на електронну пошту. Генеральний Директор Товариства розглядає рекомендації та ініціює скликання Загальних зборів учасників Товариства для розгляду питання про призначення (обрання) суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності. У випадку неможливості проведення Загальних зборів учасників господарського товариства у зв'язку з відсутністю кворуму, які скликалися у передбаченому Статутом порядку, рішення про призначення суб'єкта аудиторської діяльності приймається виконавчим органом такого товариства – Генеральним Директором. У випадку наявності в Товариства єдиного учасника, Генеральний Директор ініціює розгляд питання про призначення (обрання) суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності перед єдиним учасником Товариства з метою затвердження результатів розгляду питання про призначення (обрання) суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

		обов'язкового аудиту фінансової звітності Рішенням єдиного учасника Товариства. Замовник укладає договір на аудит з претендентом, якого визнано переможцем конкурсу, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через десять днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог конкурсної документації та пропозиції претендента-переможця.
3	Істотні умови договору	Істотні умови договору на надання аудиторських послуг викладено в Додатку 4 до цієї конкурсної документації. Претендент - переможець процедури конкурсу на момент укладення договору повинен перебувати в розділі «Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес» Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю.
4	Дії замовника при відмові переможця конкурсу підписати договір	У разі відмови переможця конкурсу від підписання договору відповідно до вимог конкурсної документації або не укладення договору з вини претендента у строк, визначений цією документацією, замовник відхиляє конкурсну пропозицію такого претендента та визначає переможця серед тих претендентів, строк дії конкурсної пропозиції яких ще не минув.
5	Забезпечення виконання договору	Забезпечення виконання договору не вимагається.

Додаток 1

Форма "Конкурсна пропозиція" подається у вигляді, наведеному нижче.

Претендент не повинен відступати від даної форми та заповнює всі необхідні графи

ФОРМА "Конкурсна пропозиція"

(форма, яка подається Претендентом на фірмовому бланку)

Ми, (найменування Претендента), надаємо свою пропозицію для підписання договору надання послуг код CPV 021:2015- 79210000-9 Бухгалтерські та аудиторські послуги (послуги з аудиторського підтвердження річної фінансової звітності підприємства, складеної відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) станом на 31.12.2024 та за 2024 рік і станом на 31.12.2025 та за 2025 рік), згідно з вимогами Замовника послуг.

Вивчивши ПОРЯДОК проведення відкритого конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності в ТОВ «Кроноспан УА» конкурсну документацію та вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції на загальну суму грн. (зазначається з ПДВ, якщо претендент є платником ПДВ, або – без ПДВ, якщо претендент не є платником ПДВ):

Ціна включає в себе всі витрати на страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дати розкриття конкурсних пропозицій.



ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ,
Волинська область, Україна, 45400
Тел.: (+38 03344) 4 36 10, Факс: (+38 03344) 4 36 19
<http://www.kronospan-worldwide.com/>

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції.
3. Ми зобов'язуємося укласти договір про надання послуг не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про надання послуг відповідно до вимог конкурсної документації.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Претендента, завірені печаткою (за наявності).

Увага! Ця форма пропозиції подається претендентами конкурсу в електронному вигляді в складі конкурсної пропозиції та, додатково, надсилається переможцем конкурсу поштою з повідомлення про вручення відправлення Замовнику.

Додаток 2

Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію претендентів про відповідність їх таким критеріям

Документи для підтвердження відповідності пропозиції претендента кваліфікаційним критеріям:

п/п	Кваліфікаційні критерії	Документи, які підтверджують відповідність Претендента кваліфікаційним критеріям																
1.	Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	1. Довідка в довільній формі, за підписом уповноваженої особи претендента та завірена печаткою (за наявності), в якій зазначається наступна інформація: - наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, а саме: наявність у штаті аудиторської фірми - претендента та/або аудиторських фірм – резидентів України, які разом з претендентом входять до єдиної міжнародної мережі аудиторських фірм, не менш як 10 працівників, які безпосередньо залучені до надання аудиторських послуг і працюють за основним місцем роботи, при цьому, з них: - не менш як п'ять працівників повинні мати сертифікат, що визначає їх кваліфікаційну придатність на заняття аудиторською діяльністю на території України та щонайменше дві особи повинні підтвердити кваліфікацію відповідно до статті 19 Закону №2258 або мати принаймні один документ, що засвідчує проходження повної програми сертифікації, виданий однією з організацій, що є членом Міжнародної федерації бухгалтерів (IFAC), а саме Асоціацією присяжних сертифікованих бухгалтерів (ACCA), Американським інститутом сертифікованих громадських бухгалтерів (AICPA), Інститутом присяжних бухгалтерів Англії і Уельсу (ICAEW); Довідка повинна містити таблицю за наступним зразком: Перелік працівників, які працюють за основним місцем роботи та безпосередньо надають аудиторські послуги <table><tr><th>№ з/п</th><th>Прізвище, ім'я, по-батькові</th><th>Посада</th><th>Наявність сертифікатів: - ACCA; - AICPA; - ICAEW та/або номер в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	Посада	Наявність сертифікатів: - ACCA; - AICPA; - ICAEW та/або номер в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності												
№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	Посада	Наявність сертифікатів: - ACCA; - AICPA; - ICAEW та/або номер в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності															

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

		У якості документального підтвердження наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, Претендент, на кожен таку особу надає документи: - копії наказів або сторінок трудової книжки працівників, вказаних у довідці, що засвідчують зайнятість за основним місцем роботи в аудиторській фірмі або копії трудових договорів; - копії документів працівників аудиторської фірми - Претендента та/або фірм – резидентів України, які разом з Претендентом входять до єдиної міжнародної мережі аудиторських фірм, що засвідчує проходження повної програми сертифікації, виданий однією з організацій, що є членом Міжнародної федерації бухгалтерів (IFAC), а саме Асоціацією присяжних сертифікованих бухгалтерів (ACCA), Американським інститутом сертифікованих громадських бухгалтерів (AICPA), Інститутом присяжних бухгалтерів Англії і Уельсу (ICAEW) Якщо зазначені в довідці працівники працевлаштовані в аудиторських фірмах – резидентах України, які разом із Претендентом входять до єдиної міжнародної мережі аудиторських фірм, Претендент надає копію документу про свою належність (членство) до такої мережі, а також належність (членство) до такої мережі кожної з аудиторських фірм, працівники яких вказані в довідці.* 2. Копії звіту з праці №1-ПВ (місячна) за квітень 2025 року та травень 2025 року, форма якого затверджена Наказом Держстату від 10.06.2016 № 90, які засвідчують, що: - к-ть відпрацьованого робочого часу штатними працівниками протягом кожного із вказаних місяців є не меншою 500 люд/год. за місяць; - фонд оплати праці на одного штатного працівника протягом кожного із вказаних місяців є не меншим 15 000 грн. за місяць (цей показник розраховується шляхом ділення фонду оплати праці штатних працівників за відповідний місяць (код рядка 1070) на середньооблікову кількість штатних працівників за такий місяць (код рядка 1040). У разі, якщо претендент не зобов'язаний був подавати такі звіти до органу статистики, він повинен скласти та підписати такий звіт за формою № 1-ПВ (місячна) та долучити копію цього звіту до своєї конкурсної пропозиції.
2.	Наявність договору страхування	Наявність договору добровільного страхування відповідальності перед третіми особами (щодо відшкодування можливих збитків у зв'язку з провадженням професійної діяльності на суму не менш як 10 млн. гривень). При цьому договір страхування повинен діяти протягом усього періоду надання аудиторських послуг. У якості документального підтвердження надається копія такого договору або копія страхового сертифікату, виданого страховиком на підставі цього договору.

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

3.	Відповідність вимогам, що ставляться замовником до аудиторських фірм у зв'язку з залученням фінансування міжнародних фінансових організацій	Довідка, складена у довільній формі, за підписом уповноваженої особи претендента та завірена печаткою <i>(за наявності)</i> , про те, що претендент входить (є членом) єдиної міжнародної мережі аудиторських фірм. До довідки додається копія документу про належність (членство) Претендента до такої мережі;* Довідка, складена у довільній формі, за підписом уповноваженої особи Претендента та завірена печаткою <i>(за наявності)</i> , про те, що єдина міжнародна мережа аудиторських фірм, до якої належить Претендент, є членом Форуму Фірм (Forum of Firms). На підтвердження цієї інформації до довідки додається копія відповідної веб-сторінки з сайту ifac.org або витяг з нього.
4.	Інші документи	Довідка, складена у довільній формі, за підписом уповноваженої особи претендента та завірена печаткою <i>(за наявності)</i> яка містить відомості про суб'єкта аудиторської діяльності : а) реквізити (місцезнаходження, телефон, факс, номер в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності); б) керівництво (посада, прізвище, ім'я, по батькові); в) інформація про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі повідомлення про намір укласти договір

* Якщо при оформленні довідок, передбачених в цьому додатку, виникне потреба долучати копію одного і того ж документу кілька разів, з метою уникнення дублікатів такого документу претендент надає його в єдиному примірнику на всю конкурсну пропозицію, а замовник вважатиме, що цим примірником підтверджено усі вимоги конкурсної документації, які сукупно встановлювали необхідність неодноразового надання копії такого документу.

Додаток 3

Вимоги до предмету конкурсу

1. Характеристика:

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги з аудиту фінансової звітності ТОВ «Кроноспан УА» (надалі – Замовник), складеної станом на 31.12.2024 р. і станом на 31.12.2025, та за роки, що закінчилися зазначеними датами, згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ) за викладеним нижче переліком.

1.2. Метою аудиту є вираження Виконавцем думки щодо того, що вона достовірно, у всіх суттєвих аспектах відображає фінансові результати і грошові потоки за роки, що закінчилися зазначеними датами, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) та відповідає вимогам законодавства України що регулює питання бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

2. Перелік послуг з аудиту фінансової звітності:

2.1. Обов'язковий аудит фінансової звітності Замовника складеної станом на 31.12.2024 р. і станом на 31.12.2025, та за роки, що закінчилися зазначеними датами, складеної згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ), з метою надання аудиторського Звіту, в якому висловлюватиметься думка щодо того, що фінансова звітність достовірно, у всіх суттєвих аспектах відображає фінансові результати і грошові потоки за роки що закінчилися зазначеними датами, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) та відповідає вимогам законодавства України що регулює питання бухгалтерського обліку та фінансової звітності. Аудит проводиться відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (надалі – "МСА").

3. Вимоги до послуг:

3.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам завдання Замовника, нормативним актам чинного законодавства (державним стандартам) та МСА.

3.2. За результатами проведеного аудиту Виконавець зобов'язаний надати в паперовому вигляді (в двох примірниках) та електронній формі у форматі PDF наступну документацію:

- аудиторський звіт, підготовлений згідно з вимогами МСА;
- фінансову звітність Замовника станом на 31.12.2024р. і станом на 31.12.2025р. та за роки, що закінчилися зазначеними датами, складену відповідно до МСФЗ з урахуванням трансформаційних коригувань;
- розрахунок коефіцієнтів покриття обслуговування боргу, поточної ліквідності, коефіцієнту борг/EBITDA
- рекомендації у формі листа до керівництва або звіту щодо недоліків та можливих шляхів їх усунення або мінімізації їхнього впливу в майбутньому, необхідності внесення змін до облікової політики, а також інших питань, про які Виконавець вважає за необхідне повідомити Замовника (далі – Рекомендації).

3.3. Дотримання Виконавцем етичних та методологічних вимог, які визначаються Міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг та Міжнародним кодексом етики професійних бухгалтерів включаючи міжнародні стандарти незалежності (Кодекс етики) та етичними вимогами, застосовними в Україні етики, законами України, що регулюють аудиторську діяльність.

3.4. Дотримання Виконавцем конфіденційності стосовно інформації, отриманої від Замовника в процесі надання послуг.

Додаток 4

Претендент, у разі акцепту його пропозиції, погоджується укласти договір з включенням наступних істотних умов:

Істотні умови договору про закупівлю

1. Предмет Договору

1.1 В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується своїми силами і засобами надати послуги щодо аудиту фінансової звітності ТОВ «Кроноспан УА» (надалі – Замовник) станом на 31.12.2024 р. і станом на 31.12.2025 р., та за роки, що закінчилися зазначеними датами, складеної відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), надалі – Послуги та/або аудит, а Замовник зобов'язується прийняти та сплатити їх вартість в порядку і на умовах, передбачених цим Договором.

2. Обсяг Послуг

2.1. Послуги щодо аудиту включають в себе аудит фінансової звітності Замовника станом на 31.12.2024 р. і станом на 31.12.2025 р., та за роки, що закінчилися зазначеними датами.

2.2. Метою аудиту є вираження Виконавцем думки щодо того, чи відповідає підготовлена фінансова звітність Замовника у всіх істотних аспектах МСФЗ. Для вираження своєї думки щодо фінансової звітності Замовника, Виконавець повинен провести в необхідному обсязі аудиторські процедури, передбачені стандартами і нормативами аудиту.

2.3. Аудит, передбачений цим Договором, повинен проводитись у відповідності до вимог Міжнародних стандартів аудиту та Кодексу етики професійних бухгалтерів, прийнятих Міжнародною федерацією бухгалтерів (далі – МСА), законодавчих і нормативних вимог, що регулюють аудиторську діяльність, та відповідно до власної практики Виконавця, що не суперечить МСА.

2.4. Виконавець повинен спланувати та провести аудит Замовнику таким чином, щоб отримати достатню впевненість у тому, що фінансова звітність Замовника складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі – Фінансова звітність Замовника) в цілому не містить суттєвого викривлення. Проведений аудит має надати достатні підстави для висловлення Виконавцем думки щодо Фінансової звітності Замовника та надання рекомендацій щодо стану внутрішнього контролю, а також інших питань, про які Виконавець вважає за необхідне повідомити Замовника (далі – Рекомендації).

2.5. За результатами проведеного аудиту, передбаченого умовами цього Договору, Виконавець зобов'язаний надати в паперовому вигляді (в двох екземплярах/примірниках) та електронній формі у форматі pdf наступну документацію:

- аудиторський висновок щодо достовірності фінансової звітності Замовника, стосовно її повноти і відповідності МСФЗ, підготовлений згідно з вимогами МСА;
- фінансову звітність Замовника станом на 31.12.2024 р. і станом на 31.12.2025 р. та за роки, що закінчилися зазначеними датами, складену відповідно до МСФЗ з урахуванням трансформаційних коригувань;
- розрахунок коефіцієнтів покриття обслуговування боргу, поточної ліквідності, коефіцієнту борг/EBITDA;
- рекомендації у формі листа до керівництва або звіту щодо недоліків та можливих шляхів їх усунення або мінімізації їхнього впливу в майбутньому, необхідності внесення змін до облікової

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

політики, а також інших питань, про які Виконавець вважає за необхідне повідомити Замовника (далі – Рекомендації).

Аудиторський звіт, Фінансова звітність Замовника та Рекомендації надаються Виконавцем українською та англійською мовами. Виконавець несе відповідальність формулювання та висловлення думки щодо фінансової звітності Замовника згідно, з пунктом 8.4 цього Додатку.

2.6. Інші умови

3. Ціна Договору

3.1 Ціна цього Договору складає _____ грн (ціна прописом), у тому числі ПДВ (або без ПДВ, якщо Виконавець не є платником ПДВ).

3.2 Ціна Договору не може змінюватись протягом дії Договору.

3.3 Інші умови.

4. Порядок оплати

4.1. Оплата вартості Послуг здійснюється шляхом банківського переказу коштів на рахунок Виконавця:

- 100 % ціни договору (за фактом надання Послуг) – в строк 5 (п'ять) робочих днів з моменту підписання Акту наданих послуг, на підставі виставленого Виконавцем рахунку.

Виконавець може здійснити часткову або повну оплату послуг до закінчення граничного строку оплати.

4.2 Усі платіжні документи за даним Договором оформляються з дотриманням вимог чинного законодавства України.

4.3 Замовник і Виконавець не є пов'язаними особами у розумінні п. 14.1.159 статті 14 Податкового кодексу України від 02.12.2010 № 2755-VI.

4.4. Інші умови.

5. Порядок надання послуг

5.1 Виконавець зобов'язується надати визначені цим Договором Послуги до 31 жовтня 2025 року по послугі з аудиту за 2024 рік і до 10 квітня 2026 року по послугі з аудиту за 2025 рік.

5.2 Місце надання Послуг: місцезнаходження Замовника та Виконавця.

5.3 Послуги, що надаються за цим Договором, мають відповідати умовам розділу 2 Договору.

5.4. Для вираження своєї думки щодо фінансової звітності Замовника, Виконавець проводить в необхідному обсязі аудиторські процедури, передбачені стандартами і нормативами аудиту. Аудит, передбачений цим Договором, повинен проводитись у відповідності до вимог МСА та Кодексу етики професійних бухгалтерів, законодавчих і нормативних вимог, що регулюють аудиторську діяльність, та відповідно до власної практики Виконавця, що не суперечить МСА.

5.5. Після закінчення строку, зазначеного у п. 5.1 Договору, Виконавець надає Замовнику Акт наданих Послуг та належним чином оформлені документи, передбачені п.2.5 цього Договору .

5.6. Замовник у разі відсутності зауважень зобов'язаний прийняти надані Виконавцем документацію, передбачену п.2.5 Договору, та Акт наданих послуг і протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання Акту підписати його та повернути Виконавцю один примірник.

5.7. Інші умови.

6. Строк дії Договору



ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ,
Волинська область, Україна, 45400
Тел.: (+38 03344) 4 36 10, Факс: (+38 03344) 4 36 19
<http://www.kronospan-worldwide.com/>

ТОВ «Кроноспан УА», вул. Луцька 20, м. Нововолинськ, Волинська область, 45400

6.1 Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін і діє до повного виконання його умов. Факт виконання Договору та відсутності претензій Сторін одна до одної підтверджує підписаний Сторонами Акт наданих Послуг.